

Số: /SNV-VP

Quảng Trị, ngày tháng 9 năm 2024

V/v nâng cao hiệu quả công tác  
bảo vệ bí mật nhà nước

Kính gửi: Các Phòng, Ban, Trung tâm thuộc Sở.

Thực hiện Công văn số 4296/UBND-NC ngày 23/9/2024 UBND tỉnh về việc nâng cao hiệu quả công tác bảo vệ bí mật nhà nước (BMNN) trên địa bàn tỉnh; Lãnh đạo Sở yêu cầu các Phòng, Ban, Trung tâm triển khai thực hiện các nội dung sau:

**1.** Phổ biến, quán triệt đến toàn thể công chức, viên chức và người lao động Sở về nội dung của Công văn số 4296/UBND-NC ngày 23/9/2024 của UBND tỉnh (*gửi kèm theo*); Quy chế bảo vệ bí mật nhà nước của Sở Nội vụ ban hành kèm theo Quyết định số 276/QĐ-SNV ngày 25/9/2023 và Quy chế đảm bảo an toàn, an ninh thông tin trong hoạt động ứng dụng công nghệ thông tin của Sở Nội vụ ban hành kèm theo Quyết định số 328/QĐ-SNV ngày 02/11/2023.

**2.** Trưởng các Phòng, Ban, Trung tâm thuộc Sở cần nâng cao vai trò, trách nhiệm trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nghiêm túc các quy định của pháp luật về bảo vệ BMNN; chủ động tự kiểm tra, rà soát, phát hiện và đề ra giải pháp khắc phục ngay những hạn chế, sơ hở, thiếu sót trong công tác bảo vệ BMNN; phòng ngừa nguy cơ lộ, mất BMNN. Quán triệt, chỉ đạo công chức, viên chức và người lao động thuộc quyền quản lý chủ động nghiên cứu Danh mục bảo vệ BMNN trên các lĩnh vực liên quan để xác định BMNN, độ mật BMNN theo đúng quy định; thực hiện nghiêm túc quy trình sao, chụp văn bản BMNN theo đúng thể thức, thẩm quyền. Thực hiện đúng thể thức văn bản BMNN khi ban hành; thực hiện nghiêm túc công tác tổ chức hội nghị, hội thảo, cuộc họp có nội dung BMNN.

**3.** Chú trọng công tác tuyên truyền, phổ biến, nâng cao ý thức trách nhiệm của công chức, viên chức và người lao động trong công tác bảo vệ BMNN. Giữ mối liên hệ và phối hợp chặt chẽ với các phòng chức năng của Công an tỉnh, Sở Thông tin và Truyền thông, Cổng Thông tin điện tử tỉnh để được hướng dẫn về công tác bảo vệ BMNN.

**4.** Chủ động triển khai các biện pháp bảo vệ BMNN trên môi trường mạng như kiểm tra, rà soát toàn bộ hệ thống thông tin, hệ thống máy tính, thiết bị lưu trữ ngoại vi đang sử dụng, trong đó chú ý: Nghiêm cấm việc sử dụng thiết bị ngoại vi (*USB thông thường, ổ cứng di động*) chưa được mã hóa kết nối vào máy tính độc lập, soạn thảo BMNN; không soạn thảo, lưu trữ tài liệu có nội dung BMNN trên máy tính kết nối mạng internet và sử dụng chung USB thông thường giữa máy tính độc lập và máy tính kết nối mạng internet, mỗi đơn vị ưu

tiên bố trí thiết bị lưu trữ đã được mã hóa để phục vụ lưu trữ tài liệu nội bộ, BMNN.

**5.** Ban Biên tập Trang Thông tin điện tử Sở chủ động rà soát các nội dung tài liệu trước khi đồng bộ, đăng tải lên Trang Thông tin điện tử của Sở, đảm bảo tuyệt đối không đăng tải các tài liệu có nội dung bảo vệ BMNN hoặc tài liệu không được phổ biến rộng rãi trên các phương tiện thông tin đại chúng.

**6.** Giao Văn phòng Sở theo dõi, đôn đốc các Phòng, Ban, Trung tâm thuộc Sở triển khai thực hiện; báo cáo công tác bảo vệ BMNN cho các cơ quan liên quan khi có yêu cầu; đề xuất Lãnh đạo Sở mua sắm, trang cấp USB đã được mã hóa cho các Phòng thuộc Sở, ưu tiên những phòng có nhiều tài liệu chứa BMNN.

Lãnh đạo Sở yêu cầu các Phòng, Ban, Trung tâm thuộc Sở nghiêm túc triển khai thực hiện./.

***Nơi nhận:***

- Như trên;
- UBND tỉnh;
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Võ Xuân Long**